

ОУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“
с. Буковлък, община Плевен,
ул. „Пл. Център“ № 7
тел.: 063568/ 212 ; 0878945830
e-mail: ou_bukovlak@abv.bg

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“ С. БУКОВЛЪК, ОБЩ. ПЛЕВЕН ЗА ПЕРИОДА 2021 – 2025 ГОДИНА

Стратегията за развитие на училището за периода 2021/2025 година е одобрена от Обществения съвет, приета е с Протокол № 12/14.09.2021 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № РД-18-290/14.09.2021 г. на директора на училището. Актуализирана на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 7/13.07.2022 г. и Заповед за актуализация №РД-18-241/14.07.2022 г. на Директора на ОУ „Св. Климент Охридски“ с. Буковлък

СЪДЪРЖАНИЕ

I. Общи положения

1. Нормативна основа
2. История. Статут
3. Администриране

II. Анализ на състоянието на образователната институция

III. PEST анализ и SWOT анализ

IV. Мисия и визия на училището. Принципи

V. Стратегическа цел и подцели. Дейности по оперативните цели

VI. Индикатори за измерване на дейностите по изграждане системата за качество

VII. Приложение: План за изпълнение на дейностите по стратегията за развитие

Представеният документ е изготвен за конкретно училище със следните характеристики:

1. Основно училище, неспециализирано, общинско;
2. В училището за учебната 2020/2021 година са се обучавали 402 ученици от подготвителна група до VII клас ;
3. Учениците от начален етап са обхванати в целодневна организация на учебния ден: четири групи за ЦОУД в I, II, III и IV клас. За учениците от прогимназиален етап са организирани три групи за целодневна организация на учебния ден в V, VI и VII клас.
4. В училището се обучават 9 ученици със специални образователни потребности;
5. Учениците от уязвими групи, в т.ч. и ученици, за които българският език не е майчин, са 99 % от общия брой на учениците;
6. Училищната общност е много добре функционираща – формиран е ученически парламент, обществен съвет, настоятелство, училището осъществява пълноценно сътрудничество с други училища в общината и с други институции;
7. Квалификацията на учителите е изведена като водещ училищен приоритет; прилагат се форми на наставничество на млади и новоназначени учители, както и на такива, които за известен период са били извън системата на училищното образование;
8. Училището развива активна дейност по европейски проекти и национални програми.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящата Стратегия определя развитието на ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен през следващите 5 години чрез оптимизиране и обновяване на технологиите, методите, средствата и организацията на дейностите в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България и принципите на общото Европейско образователно пространство.

Самата стратегия е резултат от осъзната в училищната общност необходимост от промяна и превръщането на училището в организатор, създаващ условия за личностно развитие на учениците чрез формиране на ключови компетентности и способности за самостоятелно усвояване на знания.

1. Нормативна основа

Стратегията за развитие на училището се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложиени в следните документи:

Нормативни основания за разработване на стратегия за развитие на институцията

1. Правна рамка на ЕС

- 1.1. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 12.02.2001 г. за европейско сътрудничество при оценяване качеството на училищното образование;
- 1.2. Препоръка на Европейския парламент и Съвета от 18.06.2009 г. за приемане на Европейска референтна рамка за осигуряване на качеството в професионалното образование и обучение.
- 1.3. Европейската референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот.
- 1.4. Програма „Образование“ 2021-2027 с европейско финансиране.

2. Национална правна рамка

2.1. При разработването на стратегия за развитието си институцията следва да се съобрази с редица национални стратегически документи:

- Национална програма за развитие „България 2030“;
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030);
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 – 2030 г.)
- Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 – 2030);
- Национална стратегия за детето (2018 – 2030 г.);
- Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030);
- Национална програма за превенция на насилието и злоупотребата с деца 2023 – 2026, приета с Решение № 51 от 23.01.2023 г на Министерския съвет от 26.01.2023 г.;
- Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
- Национален план за възстановяване и устойчивост на Република България;
- Национална квалификационна рамка на Република България;
- Национални програми за развитие на образованието;
- Закон за предучилищното и училищно образование (ЗПУО).
- Държавни образователни стандарти
- Областната стратегия за развитие на област Плевен;
- Областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците;
- Общинска стратегия за развитие на образованието;
- Общинска стратегия за личностно развитие на децата и учениците и др.

2.2. Стратегията за развитие на училището се разработва в съответствие с изискванията на:

- Закон за предучилищното и училищното образование
- Закон за професионалното образование и обучение
- Закона за закрила на детето;
- Закон за защита на личните данни;
- Закона за защита от дискриминация;

- Закон за семейните помощи за деца;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Държавните образователни стандарти;
- Колективен трудов договор в системата на предучилищното и училищното образование;
- Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст;
- Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и др.

Настоящата Стратегия за развитие на ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен е разработена на основание чл. 263, ал.1, т.1, ал. 3, 4 и 6 от Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО) и чл. 7, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС).

Стратегията за развитие на ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен обхваща петгодишен период от 2021 до 2025 учебни години, като се актуализира при необходимост. Към Стратегията за развитие на училището ежегодно се прилага план за действие и финансиране, а резултатите от изпълнението се отчитат в края на всяка учебна година.

Стратегията за развитие на ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен е одобрена от Обществения съвет на училището (чл. 269, ал. 1, т. 1 от ЗПУО).

2. История и статут

В ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен през учебната 2020/2021 г. са се обучавали 402 ученици от Подготвителна група до VII клас. Обучението се осъществява от 36 педагогически специалисти.

Наименованието на училището е Основно училище „Свети Климент Охридски.

Седалището на училището е село Буковлък, община Плевен, улица „Площад Център“ № 7.

Официалният адрес е село Буковлък, община Плевен, улица „Площад Център“ № 7; e-mail: ou_bukovlak@abv.bg

Училището е общинско. Според вида на подготовката то е неспециализирано, а според етапа или степента на образование е основно от I до VII клас. В него са създадени условия и за осъществяване на задължителното предучилищно образование.

Училището осигурява общообразователна и разширена подготовка. Създават се условия и за допълнителна подготовка с цел развитието на интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете и на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Предимство на училището е целодневната организация на обучение, в която са сформирани седем групи за ЦОУД от I до VII клас. Училището осигурява безплатна закуска за децата от Подготвителна група и учениците от I до IV клас и целодневно обучение на 175 ученици.

За постигане на целите си училището работи в партньорство с ЦМЕДТ „Амалипе“, гр. Велико Търново и Народно читалище „Пробуда – 1927“, с. Буковлък, както и с органите на местната власт и неправителствени организации. Училището работи съвместно с

местните структури: РУО – Плевен, Община – Плевен, МКБППМН, РУ „Полиция“ и инспекторите от ДПС, Дирекция „Социално подпомагане“ – Отдел „Закрила на детето“, Ресурсен център.

ОУ „Свети Климент Охридски“ в Буковлък е едно от най-големите училища в община Плевен. То е с богата история и утвърдени традиции, както по отношение на образованието и възпитанието, така и по отношение на работата в мултиетническа среда. През последните няколко години в училището се обучават и възпитават ученици от различни етноси – българи, роми, турци, но преобладават децата от ромски произход.

Училището е създадено през 1897 г. До 1950 г. то е било начално. Същата година се открива и новата прогимназия, която включва ученици от I до VII клас включително. През 1959 г. започва широка просветна дейност. На 02.01.1960 г. под ръководството на Директора са събрани всички учители и ученици, за да се открие музикална школа по акордеон. Това е първата културна проява в селото. За учебната 1964/1965 г. се открива и VIII клас със Заповед на Министерството на Народната просвета. Бързото нарастване броя на учениците се дължи на масовото заселване на ромски семейства в селото и увеличената раждаемост при тях.

3. Администриране

Постигането на стратегическите и оперативните цели за планирания пет годишен период е обвързано с приемането и гласуването на педагогически съвет на План за изпълнение на дейностите, включващ времеви график, отговорни лица за изпълнение на конкретните дейности, бюджет и отчитане на резултатите.

Очакваните резултати са обвързани с редица външни фактори, което ги прави трудно прогнозируеми. Те се превръщат в желано състояние, което ангажира всеки представител на образователната институция с поемане на конкретна отговорност за всяка една от дейностите, залегнали в плана.

Планът е разработен на базата на обобщен анализ на силните и слабите страни на училището и установените потребности в сферата на качеството на образователния процес.

Предвижда се актуализацията му да се извършва при необходимост или на всеки две години.

Мониторингът по изпълнение на предвидените в плана дейности е приоритет на ръководството на училището с активното участие на обществения съвет като орган за граждански контрол.

ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен работи на делегиран бюджет от 2008 година. Има опит при планирането и разходването на финансовите средства. Изградената система за финансово управление и контрол на публичните средства в образователната институция от 2010 година насам като план от дейности, обхващащ управленски задължения и политики и методи гарантира сигурност при управлението на финансовите средства. Голяма част от предвидените мерки и дейности за постигане на оперативните цели не изискват финансиране. Те са обвързани от активната намеса на човешки фактор чрез осъществяването на меки мерки, политики и дейности.

Финансовото осигуряване изпълнението на стратегията за развитие на училището се осигуряват от делегирания бюджет на училището, собствени средства (наем земя), средства от проекти, финансирани от ЕС, и от национални програми, други източници (от дарения).

II. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

1. Характеристика на образователната среда: Основни предизвикателства пред образователната система и ефективни начини за справяне с тези предизвикателства на ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен

Новите предизвикателства пред традиционните образователни модели и традиционните форми на общуване са продиктувани от динамично променящите се обществени отношения и дигитализацията на образователния процес. Единствен начин за справяне с предизвикателствата е изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи ключови компетентности, с нагласи за учене през целия живот, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността. За тази цел училището прави своя избор да се развива като съвременна конкурентноспособна образователна институция, на която целите и резултатите от ученето са подчинени на новите образователни стандарти, обвързани с условията и процесите за тяхното постигане.

Ключовите компетентности, които учениците в ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен трябва да овладеят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на общообразователната, разширената и допълнителната подготовка. ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен предприема политики и мерки, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство – осигуряване на възможности за приобщаващото образование като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички ученици. В контекста на приобщаващото образование ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен дава ясен знак за хуманизъм и толерантност, тъй като в него се обучават интегрирано 9 ученици със специални образователни потребности (СОП) от I до VII клас. Училището е започнало процеса на интеграция на ученици със СОП още през 2008 година.

Ярък пример за демократичния дух на образователната институция е приобщаването на родителите като активни участници в образователния процес и разгръщането на възможностите им за граждански контрол чрез участие в Обществен съвет.

В училището е сформирани Ученически парламент като форма за ученическо самоуправление, чрез която учениците участват в обсъждането при решаването на въпроси, засягащи училищния живот и училищната общност и дават мнения и предложения за училищните дейности, включително за избираемите и факултативни часове и училищния учебен план. Училищното ръководство съдейства на учениците от Ученическият парламент да получават подкрепа и от органите на местно самоуправление при техни инициативи, свързани с живота на общността. Най-често тези инициативи засягат тяхното гражданско самосъзнание, екологичната култура и преодоляването на агресията и насилието сред младите хора.

Автономията на училището включва правото му да разработва училищни учебни планове, учебни програми за разширена и допълнителна подготовка, както и да разпределя учебната програма в рамките на съответния етап в зависимост от потребностите на учениците. Това е истинско предизвикателство, носещо след себе си и

свобода, и отговорност, защото резултатите от избора стават известни след години. В този контекст училището поема предизвикателството да разработва интердисциплинарни учебни програми, свързани с природните и обществени науки, новите технологии и чуждите езици, в резултат на които да се подобрят резултатите от ученето по съответните учебни предмети.

Важен фактор за гаранция на качествено образование е непрекъснатото повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и превръщането ѝ не само в право, но и в задължение. Въвеждащата квалификация е за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е ориентирана към преимуществено към млади и новоназначени педагогическите специалисти, назначени на нова длъжност или заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години. Въвеждащата квалификация се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация като на лицето се определя наставник. Наставничеството се утвърди като подкрепа в ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен на новоназначения педагогически специалист в процеса на адаптирането му към професия и се приема добре от него при методическото и/или административното подпомагане при изпълнението на задълженията му.

В ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен продължаващата квалификация на педагогическите специалисти се реализира чрез обучения по международни и национални програми и повишаване на компетентностите на конкретния педагогически специалист под формата на семинари, дискуссионни форуми, открити практики с цел обмяна на опит, представяне на проекти, резултати и анализи на реализирани педагогически изследвания и др..

В съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, се търси път за професионално развитие, адекватно на националната, регионалната, общинската и училищната политика, насочено и към напредъка на учениците. Очакванията са тези политики и мерки за кариерно развитие на педагогическите специалисти да благоприятстват атестацията им като оценка на съответствието на дейността им с постигнатите резултати.

Гаранция за добро управление е и умението за управление на делегиран бюджет и осигуряване на алтернативни източници на финансиране, което училищното ръководство поставя като една от приоритетните си оперативни задачи.

2. Демографска характеристика:

ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък се намира в община Плевен, област Плевен. Село Буковлък е разположено в централната част на Северна България. То е най-голямото село в Плевенска област и трето по големина в Северна България. В селото живеят 4 379 души по настоящ адрес. Селото се намира на 5 km от общинския и областен център Плевен и на 176 km от столицата София.

Демографското състояние е резултат от действието на влияния и фактори, които от една страна са характерни за Република България, от друга страна са характерни за демографското развитие на европейските страни, а от трета са обусловени от специфичното историко-културно, социално-икономическо и демографско развитие на община Плевен. Върху демографското развитие на населението на селото влияние оказват демографските процеси, които са общовалидни както за развитите страни, така и за страните в преход. Това са процесите, свързани с високите нива на смъртност и емиграция и намалената брачност и раждаемост. Сериозно влияние върху тези процеси оказват половно-възрастовата, етническа, религиозна и образователни структури на населението,

както и урбанизацията. Те влияят на формирането на човешките ресурси в общината, както в количествено, така и в качествено отношение.

В с. Буковлък преобладава ромската етническа група. Образователната структура на населението е неразривно свързана с неговата етническа принадлежност. Голям е процента на населението с незавършено образование. Това се дължи на етническата структура на населението.

3. Характеристика на училището:

3.1. Ученици

В училището се обучават ученици от Подготвителна група до VII клас включително, живеещи в село Буковлък.

Анализът на движението на ученици показва, че учениците се преместват основно по семейни причини, преместване поради смяна на местоживеење и напускане на страната. През учебната 2020/2021 година има отписани от училище 31 ученици – 29 ученици са заминали за чужбина и 2 ученици са преместени в друго училище, за които има потвърждение.

Средният годишен успех на училището през периода 2018 – 2021 година, по учебни години е:

1. За учебната 2018/2019 година е Добър (3.70).
2. За учебната 2019/2020 година е Добър (3.59).
3. За учебната 2020/2021 година е Добър (4.32).

В училището са създадени възможности за включване на учениците в разнообразни форми на занимания по интереси, организирани в групите за ЦОУД по следните направления:

- „Изкуства и култура“;
- „Гражданско образование“;
- „Екологично образование и здравословен начин на живот“;
- „Фолклор на етносите“;
- „Спорт“.

3.2. Педагогически специалисти и непедагогически персонал

През настоящата учебна 2021/2022 година щатният персонал в ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък е 47, от които 34 педагогически специалисти, в т.ч. директор, училищен психолог, ресурсен учител, логопед и 13 непедагогически персонал.

Училището се управлява от директор. 33 преподаватели са с висше образование, ОКС „Магистър“ или „Бакалавър“, а 1 с ОКС „Професионален бакалавър“. Голяма част от учителите повишават квалификацията си в различни квалификационни форми: семинари, обучения, придобиване на квалификационни степени. Носители на професионално – квалификационни степени са 79,41 % от педагогическите специалисти:

Квалификационна степен:	V ПКС	IV ПКС	III ПКС	II ПКС	I ПКС
Брой педагогически специалисти:	5	2	12	6	2

Кариерно развитие на учители:

Кариерно развитие на учители:	Брой
Учител:	11
Старши учител:	21
Главен учител:	1

Възрастовата структура на педагогическия екип е следната:

Възраст	Брой учители
25 – 45 години	5
46 – 55 години	17
Над 55 години	12

През последната година частично се е увеличил броят на младите учители.

В училището има една синдикална структура, която оказва положително влияние при регулиране на трудовите отношения с директора на училището. Същата участва при разработване на вътрешноучилищните правилници, правила и процедури.

3.3. Материална и учебно-техническа база

ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък разполага с масивна сграда с достатъчно на брой класни стаи и кабинети за осъществяване на обучението по общообразователна подготовка.

Материално-техническата база на училището включва: 20 добре обзаведени класни стаи; 3 компютърни кабинета с локална мрежа и с достъп до интернет, оборудвани по Национална програма ИКТ в училище; всички класни стаи са с мултимедийни проектори и интерактивни дъски; 1 преносима мултимедия; 6 мултифункционални устройства за печат, копиране и скенер. Всеки един педагогически специалист разполага със служебен лаптоп. Училището разполага с физкултурен салон, спортни площадки и столова.

Трудности срещаме с опазването на двора, тъй като е на голяма площ и не може да се спре достъпа от граждани и ученици, които не учат в нашето училище. Проблем е също така вандализма им и замърсяването от тях на училищния двор и спортните площадки. Материално-техническата база осигурява добри условия за ефективен учебно-възпитателен процес, при който наред с формиране на теоретични знания се изграждат практически умения и компетентности, развиват се способности и навици за пълноценен живот. Липсата на достатъчно средства е основната трудност при провеждането както на модернизацията, така и на ремонтни работи. Но ръководството на училището търси алтернативни източници на финансиране – национални програми, дарителство, финансиране на средства от собствени приходи (наем земя), и др. Извършен е цялостен ремонт на 6 класни стаи в старата сграда на училището.

Ще продължи подобряването на материалната база в училището, за да се осигури на ученици, учители и служители уютна и приятна работна среда.

4. Мерки за повишаване качеството на образованието

Нарастват изискванията към институциите и ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък предприема необходимите политики и мерки за повишаване качеството на образованието и осигуряване на условия за развитие на уменията, талантите и способностите в областта на науките, технологиите и изкуствата, за насърчаване към здравословен начин на живот, физическа активност и занимания със спорт в

образователната институция:

4.1. Насочени конкретно към учениците:

- формиране на умения за учене и компетентности в областта на българския и на чужд език;
- формиране на културна компетентност и умения за изразяване чрез творчество;
- подкрепа при формиране на инициативност и предприемачество, дигитални компетентности, STEM умения и др.;
- насоченост към формиране на социални учения за общуване, самооценка, самоконтрол, работа в екип и др.;
- проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всеки ученик;
- осигуряване на обща и/или на допълнителна подкрепа за ученици с обучителни трудности и/или с проблемно поведение, в риск от отпадане, със специални образователни потребности;
- постигане на устойчивост/повишаване на резултатите от НВО;
- осигуряване на занимания по интереси според желанията на учениците и възможностите на училището;
- осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности и др.

4.2. Ориентирани към педагогическите специалисти:

- ефективно планиране (дефиниране на ясни образователни цели и планиране на дейности, надграждащи усвоеното и ориентирани към самостоятелна, творческа работа от страна на учениците), избиране и прилагане на иновативни методи, техники и средства при провеждане на учебния час, мотивиращо управление на паралелката;
- използване на мултимедийни презентации и електронни ресурси в образователния процес;
- осигуряване на заместване на отсъстващи учители;
- процес на непрекъснато повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и др.

5. Гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование, патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.

Повишава се необходимостта от гражданско участие и училището работи активно за повишаване на гражданско, здравно и екологично и интеркултурно образование в разширената подготовка (по общообразователни учебни предмети, включени в раздел А или по учебни предмети, които не се изучават в раздел А в съответния клас, но се изучават в процеса на училищно обучение), в които да се изучават интегрирано учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда, както и такива, които формират национално самочувствие, патриотичен дух и родолюбие.

В училището се планират и реализират дейности, насочени както за запознаване на учениците с националните, европейските и световните културни ценности и традиции, така и за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и българското национално самосъзнание.

Нараства ролята на съветите на класа и ученическият парламент при организиране и осъществяване на дейности, свързани с ритуализацията на училищния живот.

Приоритет в училищната политика е усвояването на българския книжовен език. За постигане на целите, свързани с изискванията към устната и към писмената реч при усвояването на българския език.

В работата на педагогическите специалисти водещи са иновативността и ефективността, организацията на образователния процес се гради на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите за високо качество на резултатите от обучението по всички учебни предмети. Налице е и интегритет на науките – изучаване на учебни предмети от областта на глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, предприемачеството, управлението на личните финанси и програмирането, защитата на родината, населението и околната среда.

6. Осигуряване на равен достъп до образование и превенция на риска от ранно отпадане

Традиционно училището определя като един от основните си приоритети превенцията на ранното напускане на учениците и превенцията от отпадане на учениците в задължителна училищна възраст. Усилията на училищната общност са насочени към потребностите на ученика и неговата мотивация за учене и приемане на мерки за повишаване качеството на образованието.

Училището прилага мерките, регламентирани в Постановление № 100 на Министерски съвет от 8.06.2018 г. за създаване и функциониране на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст:

1. своевременно установяване на причините и прилагане на мерки за предотвратяване отсъствието на ученици;
2. своевременно извършване на посещения по домовете на ученици в риск от отпадане, за които се установи, че отсъстват от училището без уважителни причини;
3. системно взаимодействие с родителите с цел мотивирането им за осигуряване на трайното присъствие на ученика в образователната институция;
4. предлагане на мерки за обща и допълнителна подкрепа на учениците в риск от отпадане в съответствие с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование;
5. предлагане на мерки за ангажиране на застрашените от отпадане ученици в училищния живот и др.

Ориентацията към интересите и мотивацията на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика са акцент в работата на всеки учител с оглед преодоляване на пречките пред ученето.

Важно място е отделено на дейности, ориентирани към осигуряването на равен достъп до качествено образование и приобщаване на учениците от уязвими групи.

7. Приобщаване на учениците, противодействие на агресията, тормоза и насилието

Училището осигурява *обща подкрепа за личностно развитие*, която е насочена към всички ученици, гарантира участието и изявата им в образователния процес и включва:

1. екипна работа между учителите и другите педагогически специалисти – обмен на информация и на добри педагогически практики с цел подкрепа на всички учители за подобряване на работата им с учениците в класа;

2. кариерно ориентиране на учениците – провеждано от класния ръководител или от психолог;
3. занимания по интереси;
4. дейности за превенция на обучителните затруднения, вкл. логопедична работа;
5. допълнително обучение по учебни предмети с акцент върху обучението по български език, включително ограмотяване на ученици, за които българският език не е майчин;
6. консултации по учебни предмети и допълнителни консултации по учебни предмети, които се провеждат извън редовните учебни часове;
7. провеждане на консултации с напреднали ученици и др.;

Допълнителна подкрепа за личностно развитие се предоставя въз основа на оценка на индивидуалните потребности на ученика, извършена от екип за подкрепа за личностно развитие на ученика. Допълнителната подкрепа за личностно развитие се предоставя на ученици със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания.

Училището прилага не само политика за подкрепа за личностно развитие на учениците, но и за изграждане на позитивен организационен климат и за утвърждаване на позитивна дисциплина. Изграждането на позитивен организационен климат изисква създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование.

Основен принцип в утвърждаването на позитивна дисциплина е институционалната политика за противодействие на тормоза и насилието, полагането на координирани и последователни усилия за предотвратяване на агресията във всичките ѝ видове и създаване на по-сигурна среда в образователната институция. При работата с учениците се прилагат мерки и подходи, гарантиращи изслушване на ученика, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите.

В организирането и провеждането на всички дейности се прилагат принципите на:

- хуманизъм и толерантност;
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
- автономия при провеждане на образователни политики;
- самоуправление и децентрализация;
- прозрачност на управлението;
- предвидимост на развитието на училищното образование и др.

III. PEST АНАЛИЗ И SWOT АНАЛИЗ

Външните фактори оказват силно въздействие върху развитието на образователната система, личността на учениците, мотивацията им за учене, а също така и върху поведението им.

За анализ на външната среда е използван **PEST анализ** - метод, който се прилага успешно при оценката на въздействие на външната среда, в която училището функционира и се развива в областта на следните фактори: политически, икономически, социални и технологични.

Анализът на външната среда цели да открие възможностите и заплахите, които произтичат от влиянието на външната среда, която е извън контрола на институцията.

Оценката на въздействието, идентифицирането и посочването на възможностите за промяна осигурява планирането на дейности, които могат да бъдат използвани като благоприятни фактори за развитието на училището. Откриването на заплахите на външната среда дава възможност да се планират дейности, чрез които да бъде намалено и/или преодоляно тяхното неблагоприятно въздействие върху развитието на институцията и образователната общност.

Среда	Тенденции	Последиствия
политическа	ЗПУО – образованието е национален приоритет. Разминаване между обществените потребности и продукта на образованието.	Качествена промяна във философията на образователната система: нова образователна структура, организацията на обучение, гъвкавост и свобода на учебните планове и програми, ново отношение към ученика и учителя и неговата квалификация и кариерно израстване, оптимизирана система на оценяване, форми за цялостна и индивидуализирана подкрепа на учениците и др.
икономическа	Нестабилна/неработеща икономика. Социални неравенства – ниски доходи на семействата, безработни родители. Съществен ръст на заплатите на педагогическите специалисти през последните години.	Свиване на разходната част от бюджета на училището, рестриктивен бюджет. Ученици напускат училището – семействата заминават в чужбина. Недостатъчна материална осигуреност на ученика. Не се повишава достатъчно мотивацията на учителите за отговорно и съзнателно отношение към професионалните им задължения.
социална	Влошаване на демографските показатели. Ниска заинтересованост на родителите. Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на учениците и мотивите за учене. Нисък социален статус на учителите.	Намаляване броя на учениците. Нарастване на социалните различия между учениците. Влошени показатели на възпитателната дейност в училище. Ниска мотивация за учене. Негативно отношение към училището. Очертаваща се криза за учителски кадри, нежелание на студентите да се реализират в учителската професия.
технологична	Подобряване на технологичното обезпечаване на образованието: ИКТ, интернет, електронни ресурси. Промяна във визията и съдържанието на педагогическите технологии.	Добра материална база, съдържаща условия за повишаване на качеството ефективността на образователния процес.

законова	ЗПУО и държавни образователни стандарти.	Осигуряване на прозрачност и предвидимост на политиките, които се предприемат в системата. Постигнат разумен баланс между нормативност (рамка) и овластяване и свобода на отделните участници в процеса на училищното образование – училищата, учителите, родителите, учениците.
----------	--	--

Въздействието, което оказва външната среда върху българското училище, е противоречиво. Изразени негативни фактори са икономическата и социалната среда, които имат определящо значение за образователната система. Прогнозите за тяхното развитие и влияние са в зависимост от външни и вътрешно-политически фактори. При тази неопределеност е трудно да се предвиди тенденцията в развитието им. Може обаче да приемем на базата на сегашното им състояние, че те ще запазят негативното си въздействие върху образователната система.

Целта на **SWOT – анализа** (силни, слаби страни, възможности и заплахи) е да се определи количествено и качествено състоянието на училището като система. Приложи се групов метод на работа с цел оценката да бъде по-обективна. Чрез него се поставя стратегическата диагноза и е база за извеждане на стратегическите цели и мерки.

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
тенденции и прогнози, възможности	
ОБЛАСТ 1 УПРАВЛЕНИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА	
Критерий 1. УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО	
1. Неизменен стремеж към осигуряване на качествено образование за всички ученици в училището чрез съчетаване на традиционни и иновативни методи на преподаване, ориентирани към придобиване на компетентности. 2. Училището е важна част от живота на общността и е средище за запазване на българската идентичност, история и култура, представени чрез отбелязване на чествания, празници и чрез съхраняване на ритуали. 3. Изгражда се и се развива у учениците хуманност, граждански екологични и интеркултурни ценности. 4. Насърчава се здравословния живот и активния спорт и се създават условия за прилагането им в училището. 5. Ефективно се реализират дейностите по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от	1. Демографски проблеми в региона, обезлюдяване, ръст на миграцията, ниска степен на раждаемост, наличие на безработица и икономическа несигурност и в резултат намаляване броя на учениците, което се отразява на приема в училището. 2. Превръщане на училището в културно средище за общността. 3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. 4. Превръщане на училището в център за предоставяне на образователни услуги – кариерно ориентиране, извънкласни дейности, занимания със спорт и др.

образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст и недопускане на отпадане на ученици през предходните години. 6. Ефективна приемственост между ПГ - първи клас и начален етап - прогимназиален етап. 7. Множество пазработени и реализирани Проекти и Национални програми. 8. Управленската практика на директора е ориентирана към приоритетите в дейността на училището. 9. Прозрачност в управлението на училището. Осигуряване на свободен и равен достъп до образование и поддържане на високи стандарти на предлаганото образование. 10. Демократичен стил на управление с делегиране на правомощия при необходимост. 11. Ефективно включване на педагогическия съвет и общественния съвет в управлението на училището. 12. Целесъобразно, законосъобразно и ефективно управление на делегирания бюджет. 13. В училището се поддържа необходимият информационен ресурс. 14. Училището има активен сайт. 15. Добър психоклимат в екипа и ефективна комуникация. 16. Директорът осъществява ефективен контрол върху качеството на образователния процес, възпитателната работа и останалите дейности и предприемане на своевременни и адекватни мерки за въздействие. 17. Осигурени здравословни и безопасни условия за опазване на живота и здравето на участниците в образователния процес.	5. Осигуряване на възможности за развитие и изява на талантиливи ученици 6. Включване на ученици в занимания по интереси в групите за ЦОУД. 7. Непрекъснат мониторинг на дейностите в образователния процес и своевременно предприемане на действия за неговото подобряване. 8. Целенасочени дейности за поддържане и издигане имиджа на училището. 9. Подобряване на образователната среда чрез участие в различни национални програми и проекти, както и чрез дейностите по инвестиционните проекти и процедури в План за възстановяване и устойчивост. 10. Изграждане на STEM център.
Критерий 2: ИНВЕСТИЦИИ В ОБРАЗОВАНИЕТО ИЛИ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ	
1. Делегиран бюджет – ясна финансова рамка; финансова автономност на училището; обезпечава функционирането на	1. Мотивиращо използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите

училището при целесъобразно и ефективно управление. 2. Предвиждат се средства от издръжката на бюджета на училището и се привлича допълнително финансиране по национални програми и проекти за осигуряване на постоянното модернизиране на физическата среда. 3. Финансовите ресурси се използват ефективно и целесъобразно. 4. Добро управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети. 5. Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета. 6. Управленска култура на ръководството и връзка между управленските функции: планиране, организиране, координиране и контрол. 7. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, ДМС, средства за облекло. Наличие на средства за квалификация. 8. Действащи вътрешни правила за работната заплата.	специалисти и допълнителното материално стимулиране на педагогическия и непедагогическия персонал. 2. Липса на достатъчно финансиране във връзка с повишаването на цените на енергоносителите. 3. Ограничаване на собствените приходи и приходите от дарения на училището. 4. Затруднения при планиране на финансови ресурси, поради разминаване на учебна и финансова година. 5. Усвояване на средства по проекти ш Национални програми. 6. Недостатъчни финансови средства за капиталови разходи и текущи ремонти. 7. Недостатъчни средства за саниране на сградата и за подобряване на енергийната ефективност. 8. Редуциране на финансовите ресурси като следствие от намаляващия брой ученици.
Критерий 3. ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ. КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕРСОНАЛА .	
1. Създадени условия за повишаване на квалификацията на учителите и наставничество, обмен на успешни педагогически практики, МО. 2. Чрез планирането на вътрешноинституционална квалификация и обучения от външни организации се дава възможност за постоянното усъвършенстване на педагогическите специалисти в училището. 3. Изготвяне на план за квалификация на педагогическите специалисти и правила за квалификация на дейност. 4. В училището има главен учител. 5. В училището има ресурсен учител, логопеди и психолог. 6. В училището има образователен медиатор и социален работник. 7. В училището има главен счетоводител, ЗАТС, домакин, пазач невъоръжена охрана,	1. Повишаване на квалификацията, обмяна на добри педагогически практики и внедряване на иновации на базата на ИКТ. 2. Мотивиране на учителите за квалификация и промяна на методите на преподаване за диференциация на преподаването и ориентиране към потребностите на учениците. 3. Разширяване възможностите за вътрешноинституционална и извънучилищна квалификационна дейност. 4. Използване на разнообразни възможности, включително по програми и проекти, за продължаваща квалификация на педагогическите специалисти. 5. В училището няма заместник-директор по учебната част и заместник-

огняр/поддръжка, персонал, който обслужва деца в училище.	директор по административната част.
Критерий 4. НОРМАТИВНО ОСИГУРЯВАНЕ	
1. Планиране и провеждане на образователния процес в съответствие със ЗПУО, с изменения в Наредбите и с ДОС. 2. Училищният учебен план съответства на държавните образователни стандарти. 3. Общата и допълнителна подкрепа се осъществява от ЕПЛР и учителите в съответствие със ЗПУО и Наредбата за приобщаващо образование. 4. Програмната система за подготвителните групи в училището съответства на държавните образователни стандарти. 5. Документацията на училището се води в съответствие с изискванията. 6. Разработени са: Годишен план на дейностите в училище; Мерки за повишаване качеството на образование, Програма за превенция на ранното напускане на ученици от училище; Програмата за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на деца и ученици от уязвими групи; План за работа с родители; План за квалификационна дейност на педагогическите специалисти и правила за квалификация.	1. Недостатъчно познаване на нормативната уредба и пропуски в познаването на учебните програми от част от участниците в образователния процес. 2. Прецизиране на документацията, изготвяна на училищно ниво. 3. Голям обем нови нормативни актове, въведени за кратко време. 4. Голям обем на документооборота с РУО (МОН) и общината – паралелно в електронен вариант и на хартия.
ОБЛАСТ 2. ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС	
УЧЕНИЦИ	
1. Привличане на учениците като партньори в образователния процес и при разработване и реализиране на проекти. 2. Добра пълняемост на паралелките (средно 24 ученици). 3. Няма отпаднали ученици през последните три години поради отсъствия и слаб успех. 4. Увеличава се броят на учениците, продължаващи обучението си след завършен 7 клас . 5. Достойно представяне на общински, областни, национални олимпиади и конкурси в различни области. 6. Функциониращи форми на ученическо самоуправление (ученически съвети на класа и Училищен ученически съвет). 7. Относително стабилни резултати на НВО	1. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. 2. Риск от засилване на отрицателните влияния на обкръжаващата среда върху учениците – агресия, зависимости и др. Превенция на агресията и противообществените прояви. 3. Слаба/ниска мотивация за учене на учениците. Негативно отношение към училището. 4. Ученическото самоуправление има

в IV и VII клас. 8. Създадени условия за целодневна организация на учебния ден в начален и прогимназиялен етап. 9. Добър опит в обучението на ученици със специални образователни потребности. 10. Изяви на учениците и включването им в различни инициативи и състезания на училищно, регионално и национално ниво. 11. В училището няма маломерни паралелки. 12. Осигурени занимания по интереси за учениците в групите за ЦОУД. 13. Изгзовени портфолия на учениците.	формален характер 5. Тенденция към намаляване броя на учениците поради демографската характеристика на региона. Демографски проблеми в региона, обезлюдяване, ръст на миграцията, ниска раждаемост, наличие на безработица и икономическа несигурност, в резултат на което намалява броя на учениците, отразяващо се на приема в училището. 6. Голям брой извинени отсъствия, както и отсъствия по неуважителни причини на ученици. 7. Ниска заинтересованост на голяма част от родителите към случващото се в училище.
ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ 1. Кадрова осигуреност с квалифицирани учители в т.ч. и училищен психолог, ресурсен учител, логопед; повече от 75% от учителите имат защитена ПКС (I – V). 2. Участие на учители във форуми по проблемите на образованието. 3. Системен контрол върху качеството на образователния процес. 4. Екипност и диалогичност в работата на всички нива. 5. Добър ръководен екип, главен учител, подпомагащ ръководството на училището. 6. Добро институционално взаимодействие. 7. Изготвени портфолия на педагогическите специалисти.	1. Повишаване на капацитета на учителите за промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност. 2. Оптимизиране на училищните учебни планове в прогимназиялен етап – разширяване кръга на избираемите и факултативните предмети. 3. Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка, изпълнение на личен план за развитие на педагогическия специалист. 4. Използване на портфолиото като инструмент за професионално развитие и оценка. 5. Използване на съвременни образователни технологии за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката. 6. Ефективност на работата на МО за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики. 7. Недостатъчни умения на част от учителите за използване и създаване на дигитално учебно съдържание. 8. Неприлагане в достатъчна степен и на новостите в образователната система в дейностите в училището. 9. Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по европейски и национални програми.

	10. Не всички педагогически специалисти поддържат свое портфолио. 11. Възможност за кариерно развитие. 12. Разширяване на връзките с НПО и реализиране на проекти и програми на ЕС. Активно включване на учители и ученици в разработване на проекти. 13. Оптимизиране на екипната работа в различни направления. 14. Постоянно увеличаващата се средна възраст на педагогическите специалисти в училището и липса на правоспособни и квалифицирани педагогически специалисти по математика, информационни технологии, чужди езици и природни науки. 15. Намалена академична и методическа подготвеност на завършващите педагогически специалисти.
--	--

ОБЛАСТ 3. ИНСТИТУЦИОНАЛНА СРЕДА

ФИЗИЧЕСКА СРЕДА 1. Много добра материална база – учебни кабинети, компютърни зали, мултимедийни кабинети, лаборатория по природни науки, физкултурен салон, спортни площадки, уреди за отдих и съоръжения за спорт на открито, достъп до Интернет, Wi-Fi мрежа, компютри за административния персонал, принтери, копирни машини, видеонаблюдение. Всички класни стаи са с мултимедийни проектори и интерактивни дъски. 2. Учебно-технически средства – преносими компютри, мултимедии, компютърни терминални решения, техника за размножаване, интерактивни бели дъски, наличие на информационни програмни продукти. 3. Учебните стаи и/или кабинети са достатъчни за провеждане на образователно-възпитаелния процес. 4. Училището разполага със столова. 5. Училището се отоплява със собствено парно. 6. В училището е осигурена топла вода. 7. Осигурени са дидактически средства по образователни направления и по учебни	1. Обновяване и подобряване на МТБ според възможностите на бюджета. 2. Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ. 3. Намаляване риска от достъп на външни лица в сградата на училището и създаване условия за инциденти. 4. Недостатъчно използване на учебно-технически и нагледни средства и електронни ресурси.
---	---

предмети. 8. Всеки един педагогически специалист разполага със служебен лаптоп. 9. В училището е осигурена достъпна архитектурна среда.	
БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННА СРЕДА 1. Изградена училищна библиотека със средства на училището. 2. Организиран и самостоятелни посещения от ученици на библиотеката към Народно читалище „Пробуда-1927“ в с. Буковлък.	1. По-голяма посещаемост на библиотеките. 2. Формиране у учениците на читателски интерес. 3. Подпомагане, развиване, насърчаване на четенето и търсенето на информация. 4. Обеспечаване и подпомагане постигането на държавните образователни стандарти, съобразно учебните програми и учебните планове в системата на училищното образование.
ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА 1. Има съответствие между нормите на работа и професионалната квалификация на преподавателите и служителите. 2. Ограничение на формалностите. 3. Постиженията на всеки служител са забелязвани и оценени. 4. Делегиране на отговорности. 5. Високи очаквания и високи изисквания както към преподавателите (от страна на ръководството), така и от страна на преподавателите към учащите. 6. Взаимопомощ и подкрепа.	1. Използване потенциала на преподавателите и служителите в интерес на учащите и на училището. 2. Добро взаимодействие между преподаватели и служители. 3. Риск от пренатоварване и от „ефекта на изгарянето“ при най-натоварените служители. 4. Повишаване имиджа на институцията в обществото. 5. По-често оказване на подкрепа и взаимопомощ между педагогическите специалисти от една страна и от дуга между учители и ученици.
ПАРТНЬОРСТВА И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ 1. Съвместна работа с местни структури: РУО – Плевен, Община – Плевен, МКБППМН, РУ „Полиция“ и инспекторите от ДПС, Дирекция „Социално подпомагане“ – Отдел „Закрила на детето“, Ресурсен център, ЦМЕДТ „Амалипе“, гр. Велико Търново и Народно читалище „Пробуда – 1927“, с. Буковлък, културни институти, медии, неправителствени организации и др. 2. Комуникация и партньорство с Обществения съвет в правомощията му за контрол и подпомагане на управлението на училището. 3. Комуникация и партньорство к Училищното настоятелство. 4. Партньорство за съвместни дейности с	1. Разширяване на партньорствата с институции и НПО. 2. Стимулиране на дарителската дейност. 3. Прилагане практика за присъствие на родители в открити ситуации и уроци в училището; активното им участие в училищни мероприятия – празници, тържества и др. 4. Прилагане на ефективни механизми за комуникация между участниците в образователния процес. Недостатъчна ангажираност на родителите с проблемите в училище. 5. Сътрудничеството с родителите: структуриране и дейност на обществения съвет и училищно настоятелство, изпълнение на

родителите. 5. Стабилно социално партньорство със синдикалната организация в училището.	инициативи и съвместни дейности. 6. Сътрудничество с институциите, осигуряващи подкрепа за личностно развитие, в това число и кариерно ориентиране. 7. Слаба заинтересованост на част от родителите от образованието на децата им и от осъществяваните дейности и инициативи в училището. 8. Увеличаване на броя на учениците, които се отглеждат от роднини или в непълни семейства.
--	--

Извършеният SWOT анализ показва, че въпреки подобряващата се материална среда продължаващата квалификация на педагогическите специалисти и усъвършенстване на методите на преподаване, съществуват възможности за повишаване на качеството на осъществяваното образование и предоставяната подкрепа за личностно развитие на учениците. Изграждането на сплотена училищна общност ще повлияе положително на проблеми, свързани с мотивацията, екипната работа, отсъствията, образователните резултати. Нормативната уредба посочва родителя като равностоеен участник в образователния процес, но все още привличането и ефективното сътрудничество с част от родителите е предизвикателство пред екипа. Успешен подход за решаване на възникващите проблеми е търсенето на сътрудничество в училището и извън него със заинтересованите страни и обществените организации.

Нуждата от петгодишна Стратегия за развитие на ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен за периода 2021-2025 г. е продиктувана от амбицията ни за осигуряване на интегрирани и достъпни услуги за образование, както и за приобщаване на ученици (включително от уязвими групи, със специални образователни потребности и със затруднения при усвояване на учебното съдържание) за пълноценно участие в образователния процес и за взаимодействие с родителите и превръщането им в активни партньори.

Тя е съобразена с националната и регионална политика в сферата на образованието. Нашите приоритети отчитат специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и представят нашите виждания за качествено образование образователните принципи и цели, заложили в текстовете на ЗПУО. Заложените приоритетни области обхващат всички значими предизвикателства в системата на образованието и обучението и последователно намират своето систематично място в нея.

Нашият екип поема отговорност да провежда училищна политика на партньорство в образователния процес, в която водеща роля имат учениците и учителите, директорът и другите педагогически специалисти, както и родителите като заинтересовани страни.

IV. МИСИЯ И ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО. ПРИНЦИПИ

1. Мисия на училището

Училището подкрепя и подпомага усилията на всеки ученик да израсне като личност с богата култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, с висока нравственост и толерантност към другия чрез творческо преподаване и развитие на индивидуалността и творческите заложби му.

2. Визия на училището

Нашето училище е училище на диалог и сътрудничество. То е увлекателно за учениците, създаващо среда за качествено предучилищно и училищно образование, вдъхновяващо за учителите, приобщаващо за родителите, основаващо се на демократични принципи и подготвящо цялата общност за предизвикателствата на 21 век.

3. Принципи

- законосъобразно – осигурява съответствие на целите и предлаганите мерки със законите и подзаконовите нормативни актове
- всеобхватност – училищните политики да бъдат подчинени на местно, регионално и национално ниво и в съответствие с политиките на ЕС.
- прозрачност – всички стратегически документи и вътрешни нормативни актове на училището да бъдат публично достъпни.
- документиране – документиране на идеите, предложенията и изказванията в процеса на изготвяне на вътрешните нормативни актове и тяхното съхранение и архивиране.
- обратна връзка – получаване на отговори и реагиране на предложенията на участниците в комисиите и предложенията на ПС.
- приемственост – новите политики, свързани с образователната реформа няма да отрекат вече поетите ангажиментите в рамките на образователната институция и стратегията няма да ги подменя с нови. Добрият опит ще бъде не само съхранен, но и ще продължи да се мултиплицира.
- равнопоставеност – всички заинтересовани страни трябва да имат равни възможности за участие в планирането и реализирането на дейностите по изпълнение на стратегическите и оперативни цели.

V. СТРАТЕГИЧЕСКИ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ. ДЕЙНОСТИ ПО СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ И ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Стратегически цели

Повишаване авторитета на ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен чрез изградена единна и ефективна система за управление, която да осигури високо качество на образованието и превръщането на институцията в търсена и конкурентноспособна.

Стратегическите цели на ОУ „Свети Климент Охридски“, с. Буковлък, общ. Плевен са ориентирани към постиженията на образователните политики в страната ни и тези от ЕС. Отчитат се националните традиции, регионалните тенденции и общински политики на българското образование. Приоритет е необходимостта от ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии, иновации в образованието и изграждането на вътрешна информационно-комуникационна структура и връзките в нея за осъществяване на образователните цели. На преден план се извежда интелектуалното, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му, залегнали в дейностите по постигане на оперативните цели.

Отчетени са състоянието и потребностите към момента, потребностите на човешките ресурси и нуждата им от подкрепа, както и ролята на училището като обществен фактор в системата на образователните институции в общината и региона.

Стратегическа цел 1: Повишаване качеството и ефективността на образователния

процес чрез личностно-ориентирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всеки ученик, създаване на учеща среда за осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

Стратегическа цел 2: Повишаване ефективността на управлението на училището.

Стратегическа цел 3: Привличане на ресурси от общността и външната среда, участия в национални и международни програми и проекти на Европейския съюз и тяхното реализиране.

Стратегическа цел 4: Осигуряване на съвременна и ефективно подкрепяща образователния процес институционална среда.

2. Оперативни цели

Разработените оперативните цели произтичат от мисията и визията на училището, съобразени са с целите и принципите на училищното образование и са ориентирани към системата за управление на качеството на обучението, възпитанието и социализацията в образователната институция и към институционалната среда при отчитане взаимодействието между участниците в образователния процес и сътрудничеството със заинтересованите страни.

Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване

Оперативна цел 1.1. Ориентация на осъществяваното образование към придобиването на ключови компетентности

- *Планиране на балансиран прием.*
- *Разработване на общи и специфични училищни мерки за качество.*
- *Оптимизиране на училищните учебни планове.*
- *Разработване на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден в съответствие със стратегията и спецификата на училището.*
- *Планиране, организация и провеждане на уроци, самоподготовка, занимания по интереси.*
- *Използване на методи, похвати и техники на преподаване в зависимост от учебния предмет, целите, задачите и конкретните дейности, съобразени с възрастта и равнището на учениците.*
- *Подготовка и използване на ИКТ, дидактични материали, помагала и др.*
- *Представяне на педагогическото майсторство на учителя.*
- *Прилагане на диференциран подход за обучение с цел подпомагане на ефективното учене според индивидуалните способности на учениците.*
- *Изграждане на училищен екип за подкрепа за личностно развитие на детето и ученика.*
- *Осъществяване на целенасочен педагогически контрол, ориентиран към качеството на осъществяваното обучение.*

Оперативна цел 1.2. Повишаване на резултатите от обучението на учениците. Подобряване на резултатите на училищно ниво на външните оценявания

- *Осигуряване на подкрепа, насочена към специфичните образователни потребности на учениците.*
- *Включване на учениците в различни дейности по интереси.*

- Осигуряване на качествено допълнително обучение на нуждаещите се ученици.
- Провеждане на пробни външни оценявания по БЕЛ и Математика.
- Осъществяване на всеки етап от училищно образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация.
- Проследяване и анализиране на нивото на ключовите компетентности на учениците.
- Използване на различни видове и форми на оценяване.
- Прозрачност и обективност в процеса на оценяване на резултатите от обучението.
- Мотивиране на учениците, поощряване на напредъка и постиженията им.

Оперативна цел 1.3. Осигуряване на възможност на учениците за участие в олимпиади и състезания

- Дейности за подкрепа на талантиливи ученици за участие в олимпиадите и състезанията.
- Провеждане на общински кръгове на олимпиадите и състезанията по календара на МОН.

Оперативна цел 1.4. Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците

- Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците в начален и прогимназиален етап.

Оперативна цел 1.5. Професионално развитие на педагогическите специалисти

- Подкрепа на новоназначени педагогически специалисти.
- Вътрешноинституционална квалификация на педагогическите специалисти в институцията.
- Партньорство с други училища за съвместни дейности с учениците и обмяна на добри практики.
- Увеличен брой носители на ПКС.
- Осъществяване на мобилност.
- Квалификация на административните служители.
- Осигуряване на заместващи учители.
- Оценяване на постигнатите резултати от труда и постиженията на персонала.
- Аттестиране и кариерно развитие на педагогическите специалисти.

Оперативна цел 1.6. Взаимодействие между факторите и условията, от които зависи личностното развитие на учениците

- Осигуряване на обща подкрепа на учениците.
- Осигуряване на допълнителна подкрепа.
- Развитие на умения за учене у учениците.
- Развитие на умения за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване.
- Развитие на умения за работа в екип в процеса на взаимодействие.

Оперативна цел 1.7. Възпитание и социализация в образователния процес

- Изграждане на позитивен организационен климат.

- Утвърждаване на позитивна дисциплина.
- Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
- Формиране на социални и граждански компетентности.
- Насочване към участие в развитието на училищната общност.
- Организиране и провеждане на дейности по превенция, интервенция и компенсиране на тормоза и насилието.
- Подкрепа на процеса на взаимодействие с други институции.
- Измерване на ефективността от прилагането на мерки и санкции на учениците.

Оперативна цел 1.8. Изпълнение на планираните дейности по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на ученици в задължителна училищна възраст

- Непрекъснатост на процеса на отчитане на отсъствията на учениците.
- Взаимодействие с институции и родители с цел мотивирането им за осигуряване на трайно присъствие на ученика в образователната институция.
- Организиране и провеждане на дейности по превенция, интервенция и компенсиране на отпадането от училище.
- Подкрепа на процесите на обхващане и реинтегриране на отпаднали от образователната система ученици.

Оперативна цел 1.9. Удовлетвореност на участниците в образователния процес от постигнатите резултати и участие в набелязването на политики за подобряването им

- Установяване удовлетвореността на учениците от предлаганото качество на образователния процес.
- Установяване удовлетвореността на педагогическите специалисти от предлаганото качество на образователния процес.
- Установяване удовлетвореността на родителите от предлаганото качество на образователния процес.

Приоритетна област 2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците

Оперативна цел 2.1. Дейности за формиране на патриотично възпитание

- Участие в дейности, свързани с почитане на българската история, култура и образование.
- Отбелязване на националния празник, официалните и училищните празници.
- Отбелязване на традиционни празници, ритуали и обичаи.
- Отбелязване на научните, културните и спортните постижения на представители на българската нация.
- Изработване на табла и постери за представяне на научни, културните и спортните постижения на българи.

Оперативна цел 2.2. Дейности за формиране на общочовешки ценности и европейска принадлежност

- Отбелязване на Патронния празник на училището – 8 декември.
- Отбелязване на Деня на Европа.

- Организиране на Коледен и Великденски базар.
- Включване в благотворителни каузи в подкрепа на лица и организации.
- Отбелязване на Международния ден на доброто.
- Включване на учениците в училищни екскурзии.

Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности

Оперативна цел 3.1. Изграждане на съвременна спортна инфраструктура

- Оценка на безопасността на спортните площадки и съоръжения.
- Ремонт на физкултурния салон.
- Обновяване на спортните площадки.
- Осигуряване на нови спортни уреди и пособия.

Оперативна цел 3.2. Дейности за развитие на физическата активност и спорта

- Провеждане на училищен спортен празник.
- Участие в спортни празници на общинско ниво.
- Включване в училищните кръгове, а при класиране и с следващите етапи на ученическите спортни игри.
- Провеждане на анкета сред учениците за спортните дейности, в които биха искали да участват.
- Създаване на спортни клубове за занимания по интереси.
- Провеждане на срещи с успешни спортисти.
- „Движението – това е здраве“ – отбелязване на световния ден на физическата активност чрез различни инициативи.

Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

Оперативна цел 4.1. Възпитаване на гражданска активност и толерантност

- Организиране на дебати по актуални за учениците теми.
- Провеждане на Ден на ученическото самоуправление.
- Отбелязване на Международния ден на толерантността.

Оперативна цел 4.2. Безопасно движение по пътищата и защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации

- Изграждане на площадка по БДП.
- Отбелязване на Европейския ден без загинали на пътя.
- Отбелязване на Глобалната седмица на ООН за пътна безопасност.
- Провеждане на учебна евакуация при симулирано бедствие/инцидент.
- Провеждане на беседи и обучения от органите на районните служби за пожарна безопасност и защита на населението по теми за защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации.

Оперативна цел 4.3. Екологично възпитание и изграждане на здравна култура

- Включване в инициативи за почистване на градската среда и извънградски райони.
- Организиране на беседи за разделното събиране и ползата от него.
- Въвеждане на разделно събиране на отпадъци в училището.
- Отбелязване на Деня на Земята.

- *Отбелязване на Международния ден за опазване на околната среда.*
- *Отбелязване на Световния ден за борба със СПИН.*
- *Отбелязване на Световния ден за борба с тютюнопушенето.*
- *Отбелязване на Световния ден за борба със злоупотребата на наркотици.*
- *Провеждане на здравни беседи по различни теми на учениците.*
- *Провеждане на демонстрации за оказване на първа помощ при различни наранявания.*
- *Провеждане на беседи за здравословното хранене.*

Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

Оперативна цел 5.1. Намаляване на броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини

- *Прилагане на модел за задължително предварително информиране на класния ръководител при отсъствие на ученик.*
- *Осъществяване на контрол на медицинските бележки.*
- *Дейности на класните ръководители и образователния медиатор при отсъствие на ученик без предварително информиране на училището.*

Оперативна цел 5.2. Дейности по Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

- *Работни срещи на екипа за обхват за района на училището.*
- *Извършване на обходи на ученици в риск от отпадане.*
- *Мотивиране, консултиране и подпомагане чрез дейности за приобщаване на учениците с проблемна посещаемост.*
- *Предоставяне на финансово или друго материално подпомагане на ученици от социално слаби семейства.*

Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание

Оперативна цел 6.1. Съхраняване и развиване на културната идентичност на учениците от етническите малцинства

- *Провеждане на кампании, насочени към преодоляване на негативни нагласи, основани на етнически произход и културна идентичност и към недопускане на дискриминация, основана на раса, етнически произход или религиозна принадлежност.*
- *Съвместни дейности (празници, екскурзии, екологични инициативи) с родителите, насочени към приемане на различията между хората.*

Оперативна цел 6.2. Осъществяване на интеркултурно образование

- *Осигуряване на допълнително обучение по български език за учениците, за които българският език не е майчин и/или за ученици от етническите малцинства.*
- *Провеждане на открити уроци, свързани с традициите и обичаите на празниците на различни етнически общности.*

Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици

Оперативна цел 7.1. Индивидуализация на осъществяваното образование в съответствие с образователното равнище и потребностите на учениците

- Включване на педагогическите специалисти в обучения, насочени към прилагане на методи за индивидуализация на осъществяваното обучение.
- Осъществяване на вътрешноинституционални квалификации за методи за индивидуализация на обучението.
- Изграждане на подкрепяща среда и подобряване на достъпността на архитектурна среда.

Оперативна цел 7.2. Своевременно установяване на обучителни затруднения и адекватна интервенция на педагогическите специалисти за преодоляването им

- Анализ на входните равнища и установяване на учениците, нуждаещи се от консултации и допълнително обучение.
- Включване на учениците в консултации за преодоляване на обучителни затруднения.
- Проследяване на образователните резултати и включване на учениците със слаби срочни/годишни оценки или три последователни оценки слаб (2) в допълнително обучени.
- Изготвяне на оценка на индивидуалните потребности за предоставяне на допълнителна подкрепа.
- Изготвяне на план и осигуряване на допълнителна подкрепа за учениците, за които е изготвена оценка от ЕПЛР с предложение за подкрепа.
- Диагностика на комуникативните нарушения и терапевтични дейности при логопедични нарушения.

Оперативна цел 7.3. Развитие на потенциала за личностно развитие на всеки ученик, както и успешна реализация и социализация

- Стимулиране на личностни изяви на ученици чрез включването им в групи за занимания по интереси.
- Участие в събития на общинско, регионално и национално ниво за изява на творчески умения и способностите в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, глобалното, гражданското, здравното и интеркултурното образование, образованието за устойчиво развитие и лидерство.
- Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със специални образователни потребности.
- Дейности за кариерно консултиране на учениците с акцент към завършващите степен на образование или етап.

Оперативна цел 7.4. Приобщаване на ученици с поведенчески отклонения и разстройства

- Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за превенция на насилието и за преодоляване на проблемното поведение на учениците.
- Осъществяване на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение.
- Включване на учениците с проблемно поведение в спортни клубове и клубове по интереси.

Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието

Оперативна цел 8.1. Прилагане на Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование

- Запознаване на педагогическите специалисти и останалите служители с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.
- Актуализиране на училищните политики в съответствие за противодействие на тормоза и насилието.
- Създаване на Координационен съвет.
- Извършване на „оценка на ситуацията“.
- Анализ на резултатите от Координационния съвет.
- Актуализиране на едногодишния план от Координационния съвет на базата на резултатите от „оценката на ситуацията“, съдържащ дейности за превенция и интервенция:
 - Планиране на конкретни дейности по превенция на ниво клас;
 - Осигуряване на участие на децата в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция;
 - Планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родители;
 - Актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по случай.
- Актуализиране на Етичен кодекс на институцията.
- Актуализиране на правила в Правилника за дейността на училището.
- Въвеждане на Дневник за случаи на насилие и тормоз за съответната учебна година.
- Изготвяне на годишен доклад от Координационния съвет и препоръки за създаване на по-сигурна образователна среда до ръководството на училището.
- Споделяне на успешните училищни политики за превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация.

Оперативна цел 8.2. Приобщаване на ученици с поведенчески отклонения и разстройства

- Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за превенция на насилието и за преодоляване на проблемното поведение на учениците.
- Осъществяване на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение.
- Включване на педагогически специалисти в обучения за управление на конфликти, справяне с агресията, дискриминацията и насилието.
- Включване на учениците с проблемно поведение в спортни клубове и клубове по интереси.
- Модернизиране на системи за сигурност и контрол на достъпа в училището.

Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

Оперативна цел 9.1. Целта, която си поставяме, е изграждане на подкрепяща училищна общност, която идентифицира и подпомага ученици, застрашени от отпадане от образователната система

- Своевременно идентифициране на учениците в риск от отпадане по

образователни причини.

- *Включване на учениците от начален и прогимназиален етап в риск от отпадане по образователни причини в групите за целодневна организация на учебния ден.*
- *Провеждане на инициативи, насочени към намаляване на отсъствията по уважителни и неуважителни причини.*
- *Осъществяване на контрол на отразяване на отсъствията.*
- *Проследяване на продължаването на образование след завършен етап или степен на образование.*
- *Осигуряване на финансиране за модернизиране и естетизиране на физическата среда.*
- *Включване на родителите на ученици в риск от отпадане в училищни инициативи*
- *Осигуряване на материално подпомагане на семействата на социално слаби ученици в риск от отпадане поради бедност.*
- *Сътрудничество с обществения съвет, училищното настоятелство, институции, неправителствени организации и фирми партньори в инициативи за превенция на отпадането от образователната система.*

VI. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗГРАЖДАНЕ СИСТЕМАТА ЗА КАЧЕСТВО

1. Утвърдена стратегия за развитие на училището.
2. Утвърден план за действие и финансиране за съответната учебна година.
3. Актуализирани правила за приемане на вътрешноинституционални политики.
4. Приет бюджет на училището, тримесечни отчети.
5. Разработени и утвърдени училищни учебни планове.
6. Разработена и утвърдена програма за целодневна организация.
7. Изградени училищни комисии и екипи.
8. Разработена или актуализирана система за финансово управление и контрол (СФУК).
9. Наличие на училищен сайт с актуална информация.
10. Утвърдена процедура по постъпване, приемане и разходване на извънбюджетните средства:
 - 10.1. Относителен дял (%) приходи от наеми, проекти, спонсорства дарения спрямо общия бюджет на училището.
 - 10.2. Брой договори за привличане на алтернативни източници за финансиране.
11. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация.
12. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в 16 учебни часа вътрешна квалификация.
13. Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в обучения, организирани от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации или от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от МОН.
14. Публикуване на интернет страницата на училището на вътрешноинституционални документи.
15. Наличие на училищен архив и актуализиран правилник за архивиране на документите, утвърдена номенклатура на делата съгласно изискванията на Държавен архив.
16. Обогатен библиотечен фонд. Набавена справочна и художествена българска литература; справочна и художествена англоезична литература; философска и психологическа литература; методическа литература и др. Проведена инвентаризация съгласно сроковете в нормативната уредба.

17. Утвърдени правила за подбор, сключване и прекратяване на трудови договори.
18. Утвърдени правила и критерии за оценка труда на персонала.
19. Създадени безопасни условия за обучение, възпитание и труд.
20. Утвърдена програма за занимания по интереси и сформирани различни форми (клубове, школи, секции, ателието и др.), съобразени с интересите на учениците и възможностите на училището.
21. Изградена достъпна образователна и физическа среда.
22. Създаден пакет с разработени материали за диференцирано обучение според равнището на справяне на учениците.
23. Брой подготвени разнообразни учебни материали за уроци, съответстващи на различните стилове на учене на учениците.
24. Брой извършени взаимни наблюдения на уроци, брой попълнени карти за наблюдение на уроци.
25. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили изпитите от НВО към общия брой ученици съответно в IV и VII.
26. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
27. Относителен дял (в %) на повтарящите ученици към общия брой ученици.
28. Относителен дял (в процент) на успешно завършилите (и получили документ) ученици със СОП.
29. Относителен дял (в %) на отпадналите по различни причини от обучение ученици към броя на учениците за учебната година.
30. Намаление броя на отсъствията на учениците и контрол на посещаемостта.
31. Брой на учениците – второгодници.
32. Брой проведени срещи с институции: дирекция „социално подпомагане“, Агенцията за закрила на детето, структурите на полицията, представители на местната общественост, социални партньори.
33. Брой проведени инициативи с включване на родители: проведени заседания на педагогическия съвет с присъствието на представители на родителската общност, родителски срещи, проведени проучвания, анкети и др.
34. Брой на реализирани дейности, мотивиращи учениците за усвояване на допълнителни знания и умения.
35. Резултати от участието на ученици в състезания, олимпиади, конкурси и др.
36. Брой учители, подготвили ученици на състезания, олимпиади и др.
37. Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.
38. Брой ресурсни учители, назначени педагогически съветник и/или психолог, логопед в училище и организация на работата им за активна подкрепа на възпитателната дейност.
39. Други по преценка на институцията.

Внимание!

1. Стратегията се разработва за период от пет години.
2. Резултатите от изпълнението на дейностите за постигане на поставените цели се отчита в края на всяка учебна година пред педагогическия съвет и обществения съвет.
3. Стратегията се публикува на интернет страницата на училището.
4. Документът е примерен и може да бъде променян по преценка на директора и съобразно потребностите на институцията и спецификата на дейността. При използването му, ненужните текстове, в т.ч. пояснения, се изтриват.

